



## ORGANISATION OUEST AFRICAINE DE LA SANTE (OOAS)

\*\*\*\*\*

### AVIS À MANIFESTATION D'INTERET (Services de Consultation Individuelle)

Reference No FM/TEND/AMI/2020/015/spm/apm/bk

## POSTE : SPECIALISTE DE LA COMMUNICATION ET DU PLAIDOYER

### INTRODUCTION

L'Organisation ouest africaine de la santé (OOAS) est l'institution en charge des questions sanitaires de la Communauté économique des États de l'Afrique de l'ouest (CEDEAO), ayant pour mandat d'offrir le niveau le plus élevé en matière de prestation de soins de santé aux populations de la sous-région. Les maladies transmissibles et non-transmissibles sont les principales causes de morbidité et de mortalité dans la région. Par conséquent, la lutte contre les maladies et la prévention des épidémies comptent parmi les priorités des 15 pays de l'espace CEDEAO et sont au cœur des activités de l'OOAS.

La Banque Mondiale a accordé des subventions à la CEDEAO pour la mise en œuvre par L'OOAS de trois (3) projets :

- Projet Régional de Renforcement des Systèmes de Surveillance des Maladies en Afrique de l'Ouest (REDISSE) ;
- Projet pour l'Autonomisation des Femmes et le Dividende Démographique au Sahel (SWEDD) ;
- Projet Paludisme et Maladies Tropicales Négligées au Sahel (P-MTN).

L'OOAS souhaite recruter une personne dynamique, ayant les qualifications et l'expérience requises, spécialisée en Communication et Plaidoyer qui fera valoir les résultats des projets et contribuera à améliorer la visibilité de l'institution.

### DESCRIPTION DES TACHES ET RESPONSABILITES

Le Spécialiste chargé de la communication et du plaidoyer mettra en place un système de suivi-évaluation au titre du projet. Sous la supervision du Coordonnateur de l'unité de gestion du projet et en étroite collaboration avec le Professionnel chargé la communication à l'OOAS et les bénéficiaires, le titulaire à ce poste doit s'acquitter des tâches et responsabilités ainsi qu'il suit :

- Développer un plan de communication stratégique et de plaidoyer en rapport avec la vision et la mission de l'OOAS ;
- Contribuer à la définition de la vision et des missions de l'OOAS en matière de communication et de plaidoyer en rapport avec la vision et la mission de l'OOAS;
- Répartir les stratégies de communication et un cadre de plaidoyer dans les plans annuels détaillés ;
- Élaborer des plans et des budgets de communication et en assurer la validation;

- Identifier les groupes cibles clés et préparer les supports de communication et de plaidoyer appropriés pour une bonne sensibilisation;
- Assurer la mise à jour et le suivi de toutes les plateformes de communication (site web, médias sociaux) pour les trois projets ;
- Utiliser les plateformes de réseaux sociaux pertinentes en accord avec les groupes cibles pour une visibilité maximale de l'OOAS et du projet ;
- Identifier les principaux médias régionaux dans la région et organiser des sessions de mise à contribution des desdits médias pour un meilleur relais du message de l'OOAS;
- Établir de solides relations avec les médias locaux et internationaux pour l'amélioration de la visibilité de l'OOAS;
- Établir de solides relations avec les organisations de la société civile (OSC) en vue de tirer parti de leurs compétences en matière de plaidoyer à travers une approche pragmatique ;
- Développer des outils de communication et de suivi du budget et des indicateurs pour assurer l'atteinte les objectifs stratégiques ;
- Développer une plate-forme de communication interne pour le partage des connaissances;
- Créer des supports internes appropriés pour le partage et l'actualisation des connaissances ;
- Développer l'apprentissage interdépartementale, la cartographie des connaissances et la plateforme de la narration pour le partage des connaissances;
- Collaborer avec les partenaires régionaux sur le partage des bonnes pratiques ;
- Entreprendre toute autre tâche pertinente assignée par la direction.

## **QUALIFICATIONS, EXPERIENCES, ET COMPETENCES REQUISES**

- Avoir un diplôme universitaire (licence) en communication, publicité ou dans d'autres domaines connexes ;
- Avoir sept (7) ans d'expérience minimum auprès d'organisations de renom en matière de communication et de plaidoyer ou de publicité ;
- Avoir de très bonnes aptitudes en communication et une expérience avérée en matière de gestion de la publicité et des médias ;
- Connaissance approfondie des réseaux sociaux et capacité à faire renforcer la visibilité de l'OOAS sur toutes les plateformes sociales pertinentes ;
- Avoir d'excellentes qualités de leadership et de travail en équipe ;
- Assurer le rôle de leader d'équipe ayant une approche pratique en matière de conception et de déploiement de plans de communication et de plaidoyer aux niveaux local, national et international ;
- Une capacité de réseautage solide parmi les leaders des médias et les groupes de la société civile ;
- Avoir le sens aigu de l'organisation et de l'autonomie, et une bonne qualité relationnelle ;
- Avoir une expérience avérée de travail dans un environnement multiculturel avec des professionnels de haut niveau et avec une grande variété de partenaires et groupes d'acteurs différents ;
- Excellentes aptitudes en expression écrite ou orale avec la capacité de s'adapter à l'information ou au langage technique ;
- La maîtrise de l'anglais, qui est la langue de travail de la BM, est essentielle, et la maîtrise d'une autre langue de la CEDEAO le français ou le portugais sera un atout.

## DUREE, LIEU D’AFFECTATION ET NATURE DU POSTE

Il s'agit d'un poste contractuel de l'OOAS financé sur fonds de bailleurs. La durée du contrat est de six (06) mois sous réserve d'un (01) mois de période probatoire, et peut être renouvelable selon la disponibilité des fonds du projet pour une période ne dépassant pas le cycle de vie du projet. Le salaire et les avantages complémentaires consolidés et attrayants seront octroyés.

Le Spécialiste en Communication et Plaidoyer a pour lieu d'affectation, le siège de l'OOAS à Bobo-Dioulasso au Burkina Faso; il ou elle effectuera des missions dans les pays membres de la CEDEAO, si nécessaire.

Les Consultants intéressés par le présent avis sont invités à manifester leur intérêt. Ils ou elles doivent fournir des informations attestant des qualifications et compétences requises ainsi qu'il suit : (Lettre de motivation indiquant le poste, un curriculum vitae détaillé y compris la description de missions et expériences similaires obtenues dans le passé, et les copies des documents justificatifs).

Le consultant requis sera sélectionné conformément aux procédures de sélection de consultants individuels définies par les Directives de la Banque mondiale ci-après : Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale; (édition de janvier 2011, version révisée en juillet 2014) disponible sur le site web de la Banque Mondiale <http://www.worldbank.org>.

## INFORMATIONS, DELAI ET LIEU DE DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURES

Des informations supplémentaires peuvent être obtenues aux jours et heures ouvrables suivants :

**Du lundi au vendredi, de 8h00 à 16h00 GMT auprès de la chargée de l'administration de l'OOAS, Mme Lalaissa AMOUKOU, e-mail : [lamoukou@wahooas.org](mailto:lamoukou@wahooas.org)**

Les personnes intéressées peuvent télécharger les termes de référence (TDR) accessibles sur le site Web de l'OOAS à l'adresse suivante : [www.wahooas.org/tenders](http://www.wahooas.org/tenders)

Les Consultants individuels intéressés et ayant les qualifications requises sont invités à manifester leur intérêt en soumettant leurs dossiers complets par voie électronique sur site suivant : [www.wahooas.org/tenders](http://www.wahooas.org/tenders)

L'objet de la lettre de motivation doit indiquer le poste de la manifestation d'intérêt. La date limite pour la réception des dossiers de candidature est le **2 octobre 2020 à 12h00 GMT**.

L'OOAS ou la Banque mondiale ne saurait être tenue responsable des coûts ou autres dépenses engagés par le Consultant individuel dans le cadre de la préparation ou de la soumission de la manifestation d'intérêt.

**Prof Stanley OKOLO**  
**Directeur Général**